

*муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лесная средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Лесная СОШ»)*

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Лесная СОШ»

(протокол от 22.08.2023 № 8)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лесная СОШ»

_____ В.И. Родионов

Приказ от 23.08.2023 № 142

Положение

об организации обучения на дому обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью» в МБОУ «Лесная СОШ» (далее Положение) – это организационно-юридический документ, регламентирующий деятельность МБОУ «Лесная СОШ» в части организации индивидуального обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательное учреждение.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года;
- Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методическими рекомендациями – 07 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Распоряжением Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
 - Методическими рекомендациями «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации», утвержденными заместителем 14, 17 октября 2019 г. письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»; письмом Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому»;
 - основными образовательными программами начального общего, основного общего образования;
 - адаптированными программами начального и основного общего образования;
 - Положением о системе оценивания учебных достижений, обучающихся в МБОУ «Лесная СОШ»;
 - Положением о системе внутришкольного мониторинга качества образования в МБОУ «Лесная СОШ»;
 - Положением об индивидуальном учебном плане;
 - Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.3. Положение обеспечивает конституционные права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;
- достижение обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
 - определяет организацию индивидуального обучения детей на дому;
 - определяет отношения между участниками образовательных отношений
- 1.4. Индивидуальное обучение организуется на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.
2. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение
- 2.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение ВКК (врачебной контрольной комиссии), заверенное гербовой печатью, и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения.
- 2.2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.
- 2.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор школы обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением
- 2.4. Основанием для начала обучения больных детей на дому является приказ

директора образовательного учреждения, для подготовки которого заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан представить следующие документы:

- заключение медицинской организации (справка ВК);
 - заявление родителей (законных представителей), в котором указывается фамилия, имя ребенка, телефон, класс, срок обучения, предметы согласно учебному плану.
 - индивидуальный учебный план, в котором указываются фамилии, имена, отчество учителей, которые будут осуществлять индивидуальное обучение школьника, количество часов на предмет.
- 2.5. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителях) в электронном журнале и совместно с медицинским работником школы – листок здоровья.
- 2.6. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.
- 2.7. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), заявление родителей (законных представителей) – администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного образовательного учреждения.
- 2.8. Возможна организация обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательное учреждение, с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 2.9. Рекомендуются организовать обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем (ями) пакета документов.
- 2.10. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным или адаптированным программам на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.
- 2.11. При непредставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося организуется в составе класса, в контингент которого он зачислен.
- 2.12. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) учащегося на основании заявления.
- 2.13. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими

работниками школы.

3. Организация образовательного процесса

- 3.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение Федерального государственного образовательного стандарта.
- 3.2. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, индивидуальным учебным планом.
- 3.3. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся при индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.
- 3.4. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом образовательного учреждения, годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.
- 3.5. Для обучения учащихся на дому разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.
- 3.6. Индивидуальный учебный план / СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом школы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования обучающихся с ОВЗ/ федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.
- 3.7. Индивидуальный учебный план / СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся. В индивидуальном учебном плане / СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.
- 3.8. Индивидуальный учебный план / СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем школы.
- 3.9. При распределении учебных часов по предметам следует учитывать индивидуальные особенности, психофизические возможности больных детей.
- 3.10. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором образовательного учреждения. Расписание занятий составляется

индивидуально для каждого ребенка, учебные часы распределяются равномерно в течение недели с учетом Постановления главного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- 3.11. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в школе; при этом образовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там.
- 3.12. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в образовательном учреждении.
- 3.13. При индивидуальном обучении обучающихся бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.
- 3.14. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.15. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным ребенком другим учителем.
- 3.16. В случае болезни обучающихся (стационарное лечение, отъезд в санаторий) учитель обязан отработать не проведённые часы. Сроки согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.
- 3.17. На каждого из обучающихся на индивидуальном обучении заводится журнал индивидуального обучения, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением отметок.
- 3.18. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) обучающегося:
 - обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие;
 - создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;
 - обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
 - контролируют выполнение учащимся домашних заданий;
 - своевременно, в течение дня, информируют педагога/ классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.
- 3.19. Педагогические работники:
 - организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;
 - своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;
 - своевременно заполняют табель учета рабочего времени;

- вовлекают обучающегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые школой.
- 3.20. Знания детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются, что отражается в журнале индивидуального обучения.
- 3.21. По итогам четверти, полугодия, года преподаватель в журнале индивидуального обучения выставляет оценку каждому обучающемуся. Классный руководитель переносит текущие и итоговые оценки в электронный журнал.
- 3.22. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с его локальными актами.
- 3.23. Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания).
- 3.24. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета и приказом по школе.
- 3.25. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.
- 3.26. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана Учреждения.
- 4. Аттестация обучающихся
- 4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством и локальными актами ОУ.
- 4.2. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в экзаменационных ведомостях аттестационной комиссией и в классном журнале классным руководителем.
- 4.3. Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); четвертные, полугодовые, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости.
- 4.4. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического Совета приказом по школе.
- 4.5. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.
- 4.6. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за

исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана школы.

4.7. Проявившие способности и трудолюбие в учении выпускники общеобразовательного учреждения могут быть награждены золотой и серебряной медалями “За особые успехи в учении”, похвальной грамотой “За особые успехи в изучении отдельных предметов”; обучающиеся в общеобразовательном учреждении - похвальным листом “За отличные успехи в учении”.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательного учреждения;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- на моральное и материальное поощрения за успехи в учении.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения; соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для учебных занятий, дома;
- вести тетради и дневник.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в Управление образованию Администрации Исилькульского муниципального района Омской области;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения; вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана Учреждения.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения; поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить в известность учителя-предметника, классного руководителя о рекомендациях врача, об особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению и усвоению

знаний;

- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене или возобновлении занятий по случаю болезни (стационарном лечении, отъезде в санаторий);
- контролировать ведение дневника, выполнение домашнего задания.

5.5. Учитель-предметник обязан:

- выполнять государственные программы по предметам;
- разрабатывать программы учебных предметов с пояснительной запиской об особенностях обучения (дисциплин, учебных курсов);
- при организации учебного занятия учитывать склонности и интересы детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашнего образования;
- не допускать перегрузки обучающегося, составлять индивидуальные планы для каждого ребенка;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

5.6. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями-предметниками, обучающимся, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности детей, знать о состоянии здоровья больных детей;
- вовлекать больного ребенка во внеклассные мероприятия;
- регулярно посещать больных детей на дому.

6. Документация

6.1. При организации обучения больных детей на дому образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- справка медицинского учреждения (справка ВК), заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- приказ по школе;
- расписание занятий на каждого учащегося, согласованное письменно с родителями (законными представителями) и заместителем директора, утвержденное директором образовательного учреждения;
- учебный план на каждого учащегося;
- индивидуальная образовательная программа;
- программы учебных предметов с пояснительной запиской об особенностях обучения (дисциплин, учебных курсов);
- журнал учета проводимых занятий, где отражается прохождение программного материала по всем предметам инвариантной части учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

7. Финансовое обеспечение.

7.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся

бесплатно в пределах регламентируемых часов.

- 7.2. Оплата учителю за ребенка, находящегося на индивидуальном обучении на дому, входит в образовательный час; дополнительно доплачиваются 20% при обучении детей – инвалидов.
- 7.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачен, обязан отработать не проведенные вовремя часы. Сроки отработки согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и родителями (законными представителями).