

*муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лесная средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Лесная СОШ»)*

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Лесная СОШ»

(протокол от 22.08.2023 № 9)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лесная СОШ»

_____ В.И. Родионов

Приказ от 23.08.2023 № 142

**Положение о Службе психолого-педагогического и социального сопровождения
МБОУ «Лесная СОШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Службы психолого-педагогического и социального сопровождения (далее - СППС) МБОУ «Лесная СОШ» (далее - ОУ) по обеспечению комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (далее - ОВЗ и инвалиды), в соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума Школы, психолого-медико-педагогической комиссии.
- 1.2. СППС включает педагога-психолога, олигофренопедагога, социального педагога, а при необходимости тьютора, ассистента.
- 1.3. Общее руководство СППС возлагается на заместителя директора ОУ.
- 1.4. СППС является объединением работников ОУ, обеспечивающим комплексное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ и инвалидов, а также осуществляющим общее психолого-педагогическое всех участников образовательных отношений. Деятельность СППС предусматривает диагностическую, коррекционно-развивающую, профилактическую, просветительскую и консультативную работу с участниками образовательных отношений; проведение коррекционно-развивающих, профилактических занятий; мониторинг образовательных достижений обучающихся по программам коррекционно-развивающих курсов; организацию комплексного сопровождения образовательного процесса в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся.
- 1.5. СППС в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правовыми актами в сфере образования, защиты прав детей, локальными нормативными актами и уставом Школы.
- 1.6. СППС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся, педагогическим советом, и иными органами,

осуществляющими свою деятельность в сфере образования, защиты прав детей.

2. Цель и задачи СППС

2.1. Целью деятельности СППС является психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса обучающихся с ОВЗ в ОУ.

2.2. Задачами деятельности СППС являются:

- психолого-педагогическое сопровождение адаптированных образовательных программ, проектирование и экспертиза образовательной среды, определение факторов, способствующих или препятствующих повышению качества образования;
- получение своевременной информации об индивидуальных психологических особенностях обучающихся, о динамике процесса развития, необходимой для оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогам;
- создание психолого-педагогических условий для обеспечения психологически комфортной и безопасной образовательной среды, способствующей сохранению и укреплению психологического здоровья обучающихся;
- создание психолого-педагогических и социально-педагогических условий, обеспечивающих успешную социальную адаптацию обучающихся, формирование социальной компетенции и потребности в здоровом образе жизни, реализацию и защиту прав обучающихся в процессе образования, поддержку в трудной жизненной ситуации;
- создание психолого-педагогических условий, обеспечивающих преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при переходе на следующий уровень образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений посредством оказания консультативной и методической поддержки по вопросам воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей психологического развития обучающихся, разработки и реализации адаптированных основных образовательных программ, индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, а также социальным и иным вопросам.

3. Целевые группы оказания психолого-педагогической помощи/поддержки

С учетом обобщения практического опыта, вариативности особых образовательных потребностей и индивидуальных различий, многообразия и диверсификации деятельности Службы настоящим Стандартом определяются нижеследующие категории целевых групп обучающихся.

1) Обучающиеся с особыми образовательными потребностями:

- с ОВЗ и/или инвалидностью, получившие статус в установленном порядке;
- обучающиеся по индивидуальному учебному плану/учебному расписанию на

- основании медицинского заключения;
- обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии, социальной адаптации.
- 2) Дети и/или семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, признанные таковыми в нормативно установленном порядке.
 - 3) Дети и/или семьи, находящиеся в социально опасном положении (безнадзорные, беспризорные, склонные к бродяжничеству), признанные таковыми в нормативно установленном порядке.

4. Содержание деятельности СППС

- 4.1. Диагностическая работа обеспечивает проведение мониторинговых исследований, позволяет своевременно выявлять обучающихся с трудностями в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации и включает:
 - плановые диагностические мероприятия по направлениям: эмоционально- личностное развитие, познавательное развитие, определение готовности к школьному обучению, определение уровня речевого развития и др.;
 - комплексный сбор сведений об обучающихся с ОВЗ и инвалидах на основании диагностической информации;
 - изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания, обучающегося;
 - изучение возможностей и уровня социализации обучающегося;
 - системный разносторонний индивидуальный контроль за уровнем и динамикой развития обучающегося;
 - анализ результатов коррекционно-развивающей работы.
- 4.2. Коррекционно-развивающая работа обеспечивает коррекцию дефицитов в физическом и (или) психологическом развитии обучающегося в условиях Школы, предупреждает трудности освоения адаптированных образовательных программ.
- 4.3. Консультативная работа обеспечивает информирование участников образовательных отношений по вопросам развития, обучения, социализации, поведения; непрерывность специального сопровождения обучающихся и их семей по вопросам обеспечения психолого-педагогических условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социальной адаптации и включает:
 - проведение индивидуальных и групповых консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся;
 - консультативную помощь семье в вопросах выбора стратегии воспитания и индивидуального образовательного маршрута обучающегося с ОВЗ, инвалида.
- 4.4. Информационно-просветительская работа направлена на повышение психологической компетентности участников образовательных отношений, формирование толерантности, на разъяснительную работу по вопросам психофизических особенностей и особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ и инвалидов и включает:

- различные формы просветительской деятельности (лекции, беседы, информационные стенды, печатные материалы), направленные на предоставление общей информации об организации образовательного процесса, возрастных особенностях обучающихся;
 - различные формы просветительской деятельности (лекции, беседы, информационные стенды, печатные материалы), направленные на разъяснение участникам образовательных отношений — обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам — вопросов, связанных с особенностями образовательной деятельности и сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидов;
 - проведение тематических выступлений для педагогов и родителей по разъяснению индивидуально-типологических особенностей обучающихся.
- 4.5. Профилактическая работа направлена на профилактику негативных проявлений, предупреждение отклонений в поведении обучающихся, эмоциональных перегрузок, включая возникновение эмоциональной напряженности во время проведения промежуточной и итоговой аттестаций, предупреждение трудностей в адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

5. Алгоритмы предоставления психолого-педагогической помощи/поддержки целевым группам в рамках психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Алгоритм предоставления психолого-педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

Шаг 1. Психолого-педагогический консилиум образовательной организации (далее

- ППК):

- выявляет обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных образовательных программ, имеющего недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующие получению образования без создания специальных условий, рекомендует обращение в ПМПК для уточнения/изменения образовательного маршрута;
- выявляет обучающегося с трудностями в освоении АООП, нуждающегося в уточнении образовательного маршрута и специальных условий обучения и воспитания, рекомендует обращение в ПМПК для уточнения или изменения образовательного маршрута;
- дает рекомендацию по обращению в ПМПК для подтверждения образовательного маршрута обучающемуся с ОВЗ при переходе обучающегося с одного уровня образования на другой.

Шаг 2. Директор образовательной организации (уполномоченное директором лицо) информирует родителя (законного представителя) ребенка о необходимости обращения в ПМПК:

- для проведения психолого-педагогического обследования ребенка и получения заключения ПМПК в случае стойкого неосвоения основной образовательной программы

для определения сотрудниками ПМПК необходимости создания для обучающегося специальных условий обучения и воспитания для обучающегося с ОВЗ или изменения образовательного маршрута обучающемуся с ОВЗ.

Шаг 3. Директор образовательной организации (уполномоченное директором лицо) информирует родителя (законного представителя) обучающегося об этапах прохождения процедуры обследования ребенка в ПМПК и алгоритме действий образовательной организации в случае предоставления родителями (законными представителями) заключения о необходимости создания специальных условий обучения.

Шаг 5. Директор образовательной организации (уполномоченное директором лицо) принимает у родителя (законного представителя) пакет документов, подтверждающих право обучающегося на создание специальных условий образования в образовательной организации:

- письменное заявление родителя (законного представителя) о создании специальных условий для получения образования в соответствии с заключением ПМПК;
- копию справки об установлении инвалидности и ИПРА ребенка-инвалида, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для обучающегося, имеющего инвалидность);
- письменное согласие родителя (законного представителя) на психолого- педагогическое сопровождение обучающегося.

Шаг 6. Директор образовательной организации издает распорядительный акт об обучении ребенка по АООП.

Шаг 7. Ответственный сотрудник школы вносит в "Личное дело" обучающегося в системе АИС «Зачисление в ОУ».

Шаг 8. Проводится заседание ППк в целях определения стратегии, содержания и объема комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающегося в рамках рекомендованной АООП.

5.2. Алгоритм предоставления психолого-педагогической помощи обучающимся и/или семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), или в социально опасном положении (безнадзорные, беспризорные, склонные к бродяжничеству) (СОП), признанным таковыми в нормативно установленном порядке

Шаг 1. Педагогические работники (классные руководители) в установленном порядке осуществляют педагогическое наблюдение, выявляют признаки социального неблагополучия обучающихся.

Шаг 2. При отнесении в установленном порядке обучающихся к категории обучающихся в ТЖС или СОП ситуацию данных обучающихся рассматривает ППк. Для данных обучающихся разрабатывается индивидуальный план профилактической работы (далее - план ИПР), который включает психолого-педагогическое сопровождение обучающегося специалистами Службы (необходимость, объем и содержание определяется решением ППк).

Шаг 3. Специалисты Службы составляют и реализуют план психолого- педагогического сопровождения обучающегося.

Шаг 4. Если в ходе реализации плана психолого-педагогического сопровождения и/или иных мероприятий плана ИПР у обучающегося выявляются трудности в освоении основной

общеобразовательной программы, развитии, социальной адаптации, то дальнейшие действия осуществляются в соответствии со следующим алгоритмом:

Шаг 5. ППк:

- выявляет характер трудностей обучающихся;
- определяет необходимость, объем и содержание психолого-педагогической помощи обучающимся;
- в случае необходимости рекомендует родителям (законным представителям) обратиться в ПМПк для определения образовательного маршрута, получения рекомендаций по организации специальных условий для получения образования, оказывает информационно-консультативную помощь родителям (законным представителям) по обращению в ПМПк.

Шаг 6. В соответствии с решением ППк специалисты Службы:

- составляют индивидуальный образовательный маршрут (далее - ИОМ) и/или индивидуальный учебный план (далее - ИУП), при необходимости;
- разрабатывают рабочую коррекционно-развивающую программу.

Шаг 7. ППк согласует ИОМ и/или ИУП с родителями (законными представителями) обучающегося под подпись.

Шаг 8. На основании решения ППк о предоставлении психолого-педагогической помощи обучающемуся как испытывающему трудности в освоении основной общеобразовательной программы образовательная организация вносит сведения о характере помощи во внутренние информационные системы МБОУ «Лесная СОШ» в соответствии с заключением ППк.

Шаг 9. Директор образовательной организации издает приказ о зачислении обучающегося на занятия со специалистами Службы по коррекционно-развивающим программам.

Шаг 10. Специалисты Службы реализуют коррекционно-развивающие программы в соответствии с ИОМ.

Шаг 11. ППк на период реализации ИОМ назначает обучающемуся ведущего специалиста из числа специалистов Службы, который контролирует результативность реализации ИОМ, динамику развития и динамику образовательных результатов обучающегося, при необходимости выходит с инициативой повторных заседаний ППк.

Шаг 12. ППк проводит плановые и внеплановые заседания.

На плановых заседаниях ППк:

- обсуждается текущая образовательная ситуация обучающегося; курирующий работник образовательной организации доводит до сведения присутствующих обобщенную информацию об обучающемся;
- заслушиваются мнения членов консилиума;
- проводится анализ причин трудностей в обучении, уровня развития учебных навыков и компетенций обучающегося, образовательных результатов и достижений обучающегося;
- при необходимости вносятся изменения в ИОМ;
- в случае выявления у обучающегося выраженных трудностей в освоении

основной общеобразовательной программы, развитию, социальной адаптации принимает решение о рекомендации родителям (законным представителям) обратиться в ПМПК для определения необходимости в создании специальных условий для получения образования.

Внеплановые заседания ППк проводятся в случаях:

- отрицательной (положительной) динамики обучения и развития обучающегося;
- возникновения новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося (на основании запросов родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников образовательной организации);
- возникновения конфликтных ситуаций.

6. Права и обязанности работников СППС

6.1. Работники СППС имеют право:

- выбирать и использовать коррекционные приемы и методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации;
- вносить свои предложения по изменению, уточнению образовательного маршрута, обучающегося;
- с согласия руководителя СППС или заведующего учебной частью использовать учебное время для проведения диагностических и коррекционных мероприятий;
- запрашивать необходимую информацию для формирования психолого- педагогической характеристики обучающегося у классного руководителя, учителей-предметников, иных педагогических работников;
- вносить свои предложения по совершенствованию деятельности СППС.

6.2. Работники СППС обязаны:

в своей деятельности руководствоваться законодательством РФ, Уставом Школы, планом работы СППС на учебный год, настоящим Положением;

- участвовать в совещаниях СППС, а также в проводимых конференциях и семинарах в соответствии с планом работы Школы;
- непрерывно повышать уровень своей профессиональной квалификации и компетентности;
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;
- сохранять конфиденциальность сведений;
- защищать права и интересы обучающихся;
- работать в тесном контакте с администрацией, всем педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся, а также организациями, уполномоченными на решение вопросов оказания психолого-педагогической и социальной помощи детьми семьям.